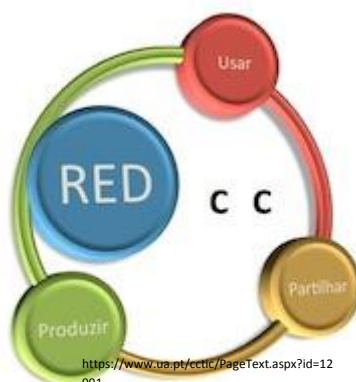


## RELATÓRIO DA AÇÃO DE FORMAÇÃO

# Recursos Educativos Digitais: criação e avaliação



Modalidade: Oficina de Formação

15 + 15 Horas

Data de início: 04/04/2017 - Data de fim: 12/06/2017

Local: Escola Básica Amadeo Souza-Cardoso

Formadora: Senhorinha das Dores Sousa Teixeira

20 Formandos Inscritos

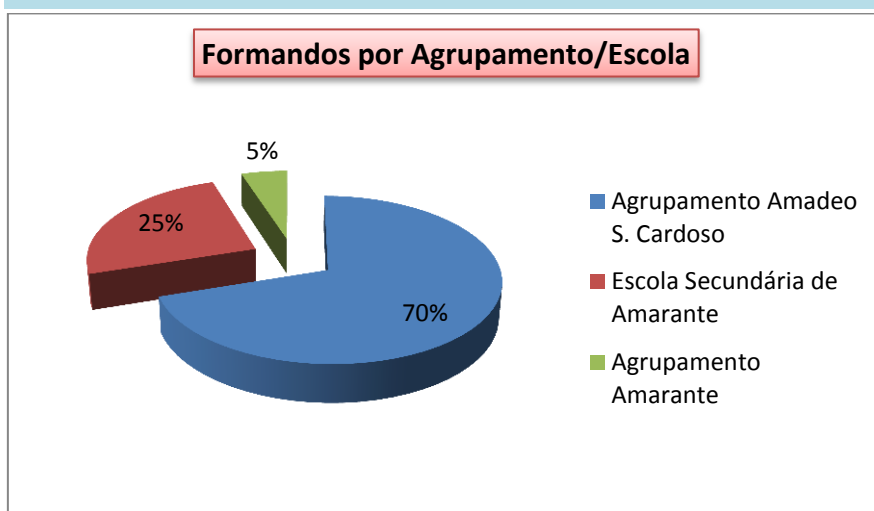
20 Formandos certificados

# Identificação dos formandos

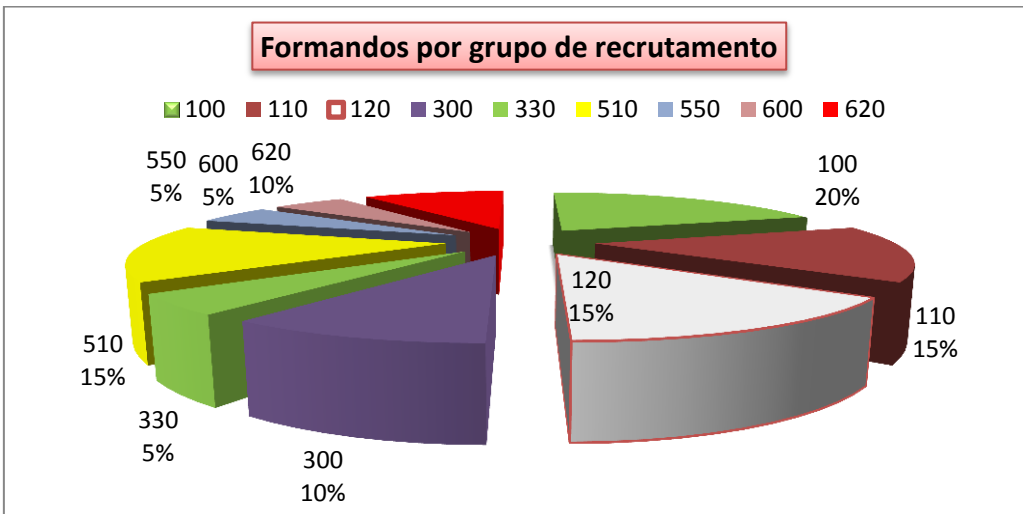
## 1. Listagem dos formandos

Nome	Escola Agrupamento	Grupo Recrutamento
Ana Isabel Ribeiro Teixeira Pinto	A.E. Amadeo S. Cardoso	120
Antero Henriques Pereira	A.E. Amarante	600
António José de Sousa Botelho Madureira	A.E. Amadeo S. Cardoso	110
Carla Sofia Calvão Santos Zoio	A.E. Amadeo S. Cardoso	120
Cláudia Marta Pinheiro de Oliveira Abreu	A.E. Amadeo S. Cardoso	100
Cristina Maria de Sousa Garcia Queirós	ESA	330
Eugénia Marília Pinheiro Teixeira	A.E. Amadeo S. Cardoso	100
Isabel Maria Monteiro da Silva	A.E. Amadeo S. Cardoso	550
Jacinta Magalhães Barros de Sousa	ESA	510
Margarida Moreira Alves Pereira	ESA	510
Maria Alice Gouveia Pinto Carneiro Sousa	ESA	620
Maria da Graça Pereira de Sousa	A.E. Amadeo S. Cardoso	100
Maria de Fátima Fernandes Amaro dos Anjos	A.E. Amadeo S. Cardoso	510
Maria João Lopes Baptista Mendes	A.E. Amadeo S. Cardoso	300
Maria Rosa Maia Pereira de Carvalho	A.E. Amadeo S. Cardoso	100
Mónica Alexandra Monteiro da Rocha Miranda	A.E. Amadeo S. Cardoso	110
Paulo Antero Cardoso de Sousa	ESA	620
Piedade Lucinda Azevedo Torres Ribeiro	A.E. Amadeo S. Cardoso	120
Sandra Cristina Almeida Ribeiro	A.E. Amadeo S. Cardoso	110
Sara Iolanda Monteiro da Silva Magalhães Gomes	A.E. Amadeo S. Cardoso	300

## 2. Formandos por Agrupamento/Escola



## 3. Formandos por grupo de recrutamento

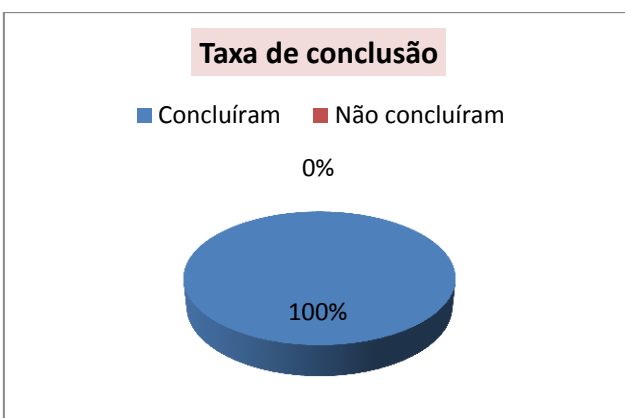


#### 4. Avaliação atribuída aos formandos

A nota mais baixa foi 9, sendo a mais elevada de 10.



#### 5. Taxa de conclusão

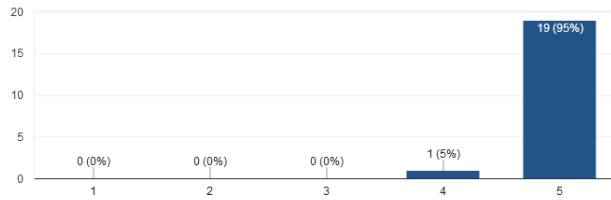


## Autoavaliação (formandos)

## 1. Assiduidade

Por favor, avalie a sua assiduidade

20 respostas

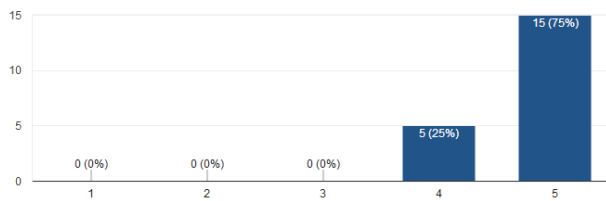


**A destacar: Os formandos foram assíduos.**

## 2. Pontualidade

Avalie a sua pontualidade

20 respostas

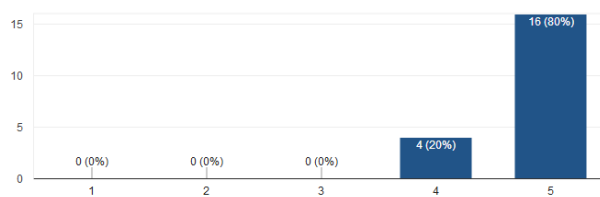


**A destacar: Os formandos foram pontuais.**

## 3. Participação nas atividades

Avalie a sua participação nas atividades

20 respostas

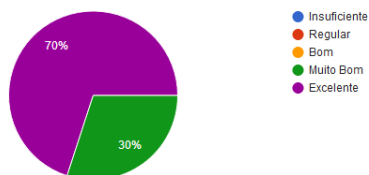


**A destacar: Os formandos foram bastante participativos.**

## 4. Menção merecida

Tendo em consideração o trabalho por si realizado, nesta formação, qual a menção merecida

20 respostas

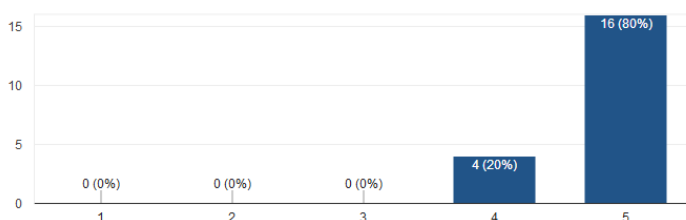


**A destacar: A maioria dos formandos acha que merece o Excelente.**

## 5. Aprendizagem

Como classifica as suas aprendizagens no final desta formação

20 respostas

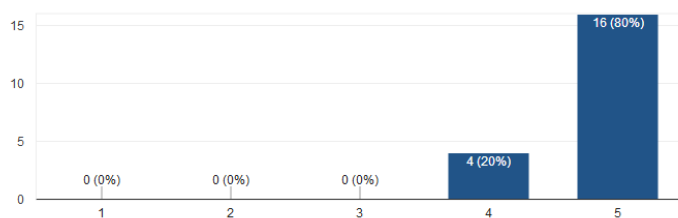


**A destacar: Os formandos consideram que aprenderam com a formação.**

## 6. Motivação para aplicar o que aprendeu

Indique o nível de motivação para aplicação do que aprendeu na formação

20 respostas

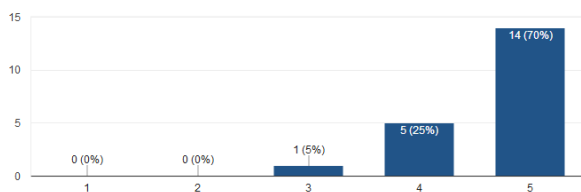


**A destacar: Os formandos sentem-se bastante motivados para aplicar o que aprenderam na formação.**

## 7. Aprendizagem a colocar na prática

Do que aprendeu, o que pensa pôr em prática

20 respostas

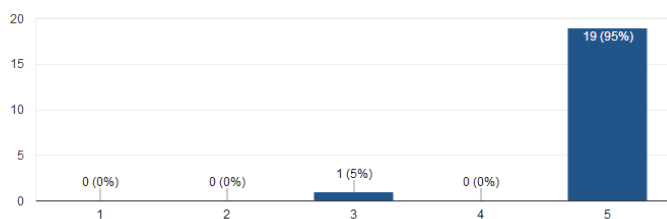


**A destacar: Os formandos pensam pôr em prática o que aprenderam.**

## 8. Importância para o desempenho das funções profissionais

Avalie a importância desta ação para o desempenho das suas funções profissionais

20 respostas



**A destacar: Os formandos considera que esta formação é muito importante para o desempenho das funções profissionais.**

## 9. Competências

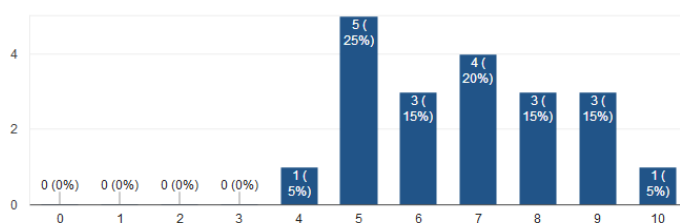
Indique o seu nível de competência para os objetivos/Competências inicialmente definidos

**Competência 1: Utiliza ferramentas e recursos digitais na sala de aula**

### Na avaliação de diagnóstico

Utiliza ferramentas e recursos educativos digitais na sala de aula

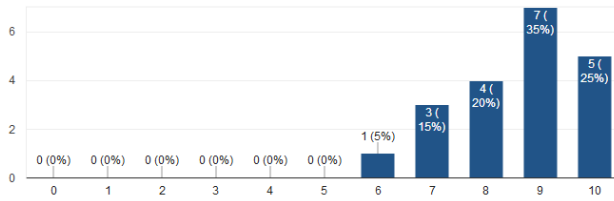
20 respostas



### Na autoavaliação

### Utiliza ferramentas e recursos educativos digitais na sala de aula

20 respostas



**A destacar: Competência desenvolvida e efetiva aprendizagem.**

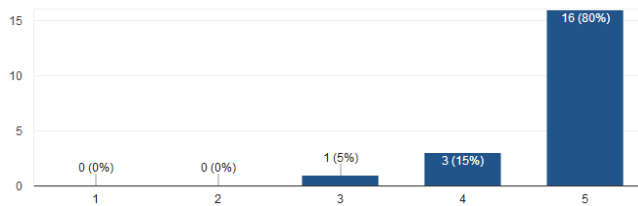
# Avaliação da Ação pelos Formandos

## Formação

### 1. Motivação para a aprendizagem

#### Motivadores para a aprendizagem

20 respostas

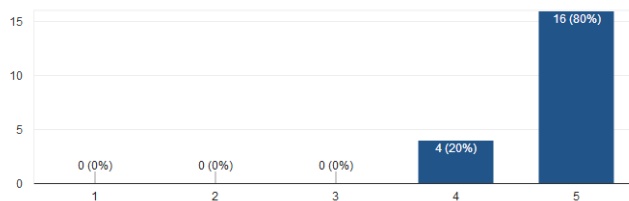


**A destacar: Os formandos sentiram-se motivados para a aprendizagem.**

### 2. Pertinência do tema/necessidades e interesses

#### Grau de pertinência do tema para as suas necessidades e interesses

20 respostas

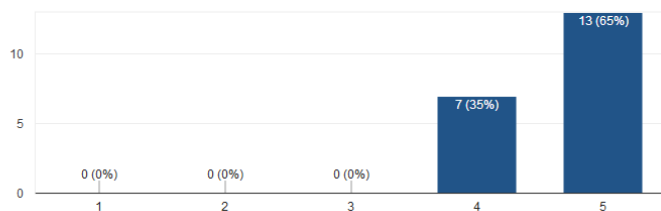


**A destacar: Os formandos consideram que a formação foi muito pertinente para dar resposta às suas necessidades e interesses.**

### 3. Conteúdos e prática letiva/profissional

Os conteúdos aplicam-se na sua prática letiva/profissional

20 respostas

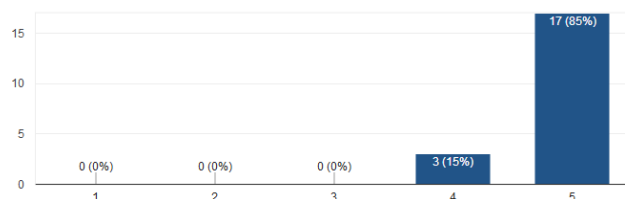


**A destacar:** Os formandos consideram que os conteúdos da formação se aplicam claramente na sua prática letiva/profissional.

### 4. Cumprimento do programa

O programa foi cumprido

20 respostas

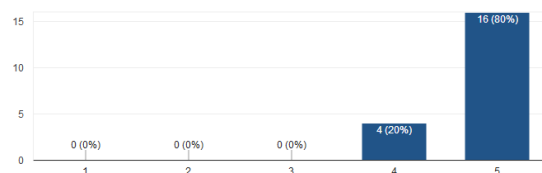


**A destacar:** O programa foi plenamente cumprido.

### 5. Adequação dos conteúdos aos objetivos definidos

Adequação dos conteúdos aos objetivos definidos

20 respostas



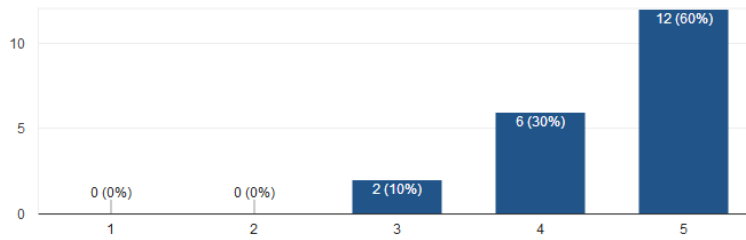
**A destacar:** Os conteúdos foram adequados aos objetivos definidos.

### 6. Qualidade da documentação/material de apoio



### Qualidade da documentação/material de apoio

20 respostas

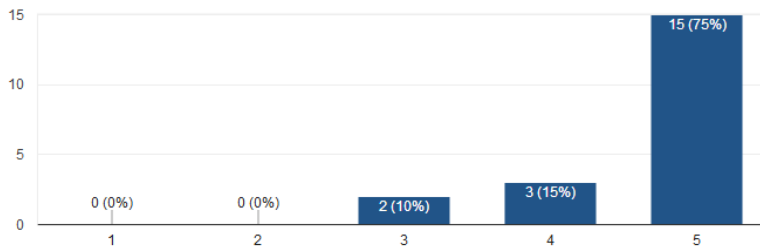


**A destacar: A documentação e o material de apoio foram de qualidade.**

## 7. Adequação da duração da formação

### A duração da formação foi adequada

20 respostas



**A destacar: A duração da ação foi adequada.**

### Se o tempo não foi adequado, indique o tempo que considera correto

1 resposta

mais 2 sessões

### Justifique a sua opinião

1 resposta

devido ao interesse e importância do tema na minha prática pedagógica precisava de mais tempo para apreender os recursos apresentados

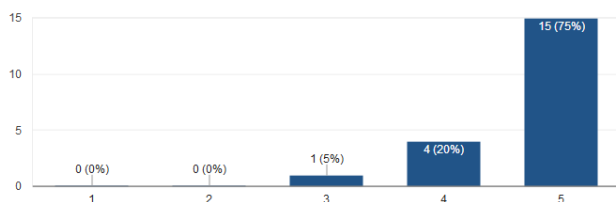
## Metodologia

## 8. Metodologia

## 8.1 Adequação aos objetivos da formação

A metodologia foi adequada aos objetivos da formação

20 respostas

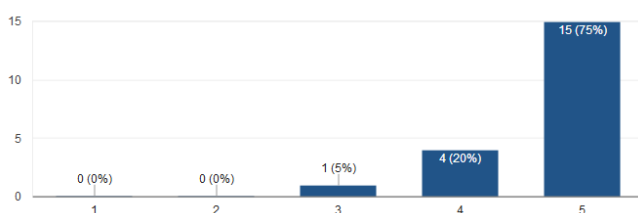


**A destacar: Metodologia adequada aos objetivos da formação.**

## 8.2 Facilitação para a aprendizagem e compreensão prática dos conteúdos

A metodologia facilitou a aprendizagem e a compreensão prática dos conteúdos

20 respostas

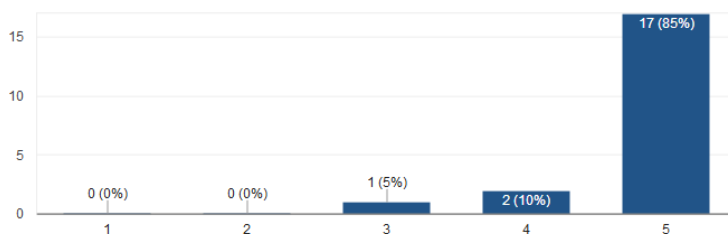


**A destacar: Metodologia facilitadora da aprendizagem e da compreensão prática dos conteúdos.**

## 8.3 Troca de experiência entre formandos

Foi proporcionada a troca de experiência entre formandos

20 respostas



**A destacar: Verificou-se troca de experiência entre formandos.**

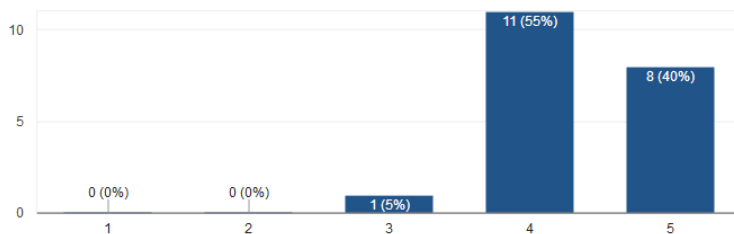
## Horário e Instalações

### 9. Horário e Instalações

## 9.1 Condições das instalações

As instalações tinham condições adequadas

20 respostas

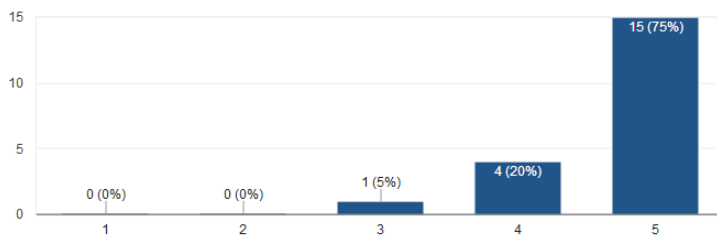


**A destacar: As instalações foram adequadas.**

## 9.2 Adequação do horário

O horário foi adequado à formação ministrada

20 respostas



**A destacar: Horário adequado.**

Se o horário não foi adequado, indique o horário que considera adequado

0 respostas

Ainda não existem respostas a esta pergunta.

Justifique a sua opinião

0 respostas

Ainda não existem respostas a esta pergunta.

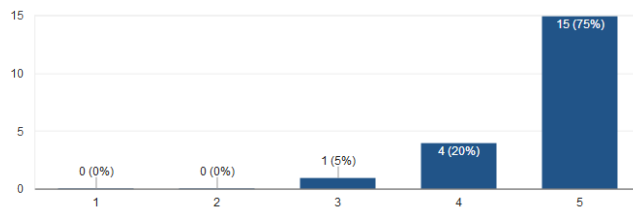
## Pertinência da Formação

### 10. Pertinência da Formação

#### 10.1 Pertinência para fundamentar e enquadrar melhor a prática

### Fundamentar e enquadrar melhor a prática

20 respostas

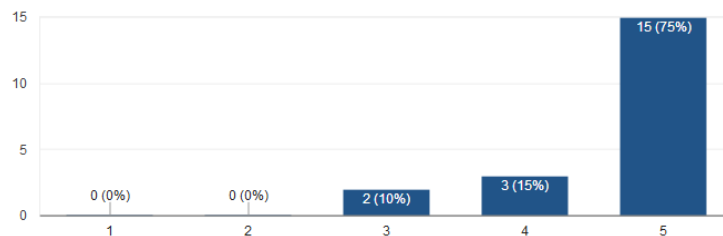


**A destacar: Formação pertinente para fundamentar e enquadrar melhor a prática.**

## 10.2 Reflexão sobre a prática

### Refletir sobre a prática exercida

20 respostas

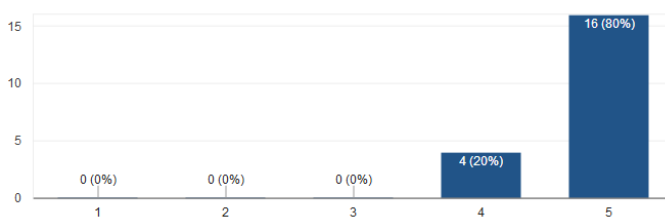


**A destacar: Formação relevante para a prática reflexiva.**

## 10.3 Desenvolvimento/melhoria de métodos e técnicas de trabalho

### Desenvolver/melhorar métodos e técnicas de trabalho

20 respostas

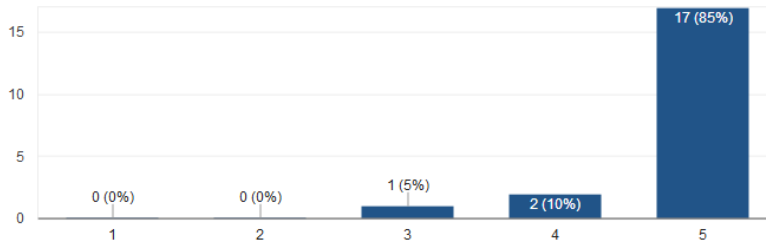


**A destacar: Formação relevante para desenvolver/melhorar métodos e técnicas de trabalho.**

## 10.4 Consolidação de conhecimentos adquiridos

### Relembrar/consolidar conhecimentos adquiridos

20 respostas

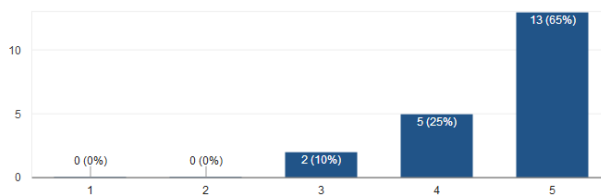


**A destacar: Formação relevante para relembrar/consolidar conhecimentos adquiridos.**

### 10.5 Aprendizagem de novas matérias

#### Aprender matérias novas

20 respostas

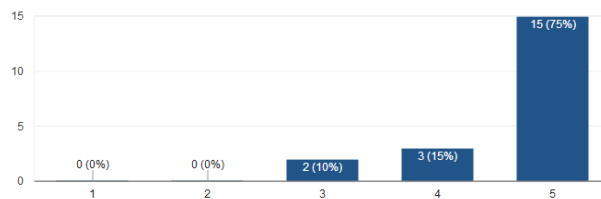


**A destacar: A formação foi importante para a aprendizagem de novas matérias.**

### 10.6 A formação e as Expectativas

#### A formação correspondeu às minhas expectativas

20 respostas

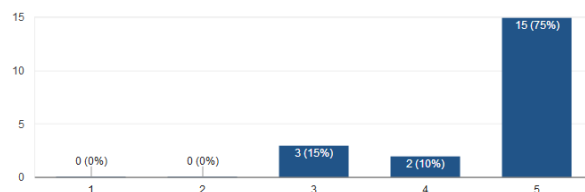


**A destacar: A formação correspondeu às expectativas dos formandos.**

### 10.7 A formação e as necessidades de formação na área

#### A formação respondeu às minhas necessidades de formação nesta área

20 respostas



**A destacar: A formação respondeu às necessidades de formação dos formandos, nesta área.**

### Justificação:

Se a formação não respondeu à suas necessidades, indique o que faltou:

0 respostas

Ainda não existem respostas a esta pergunta.

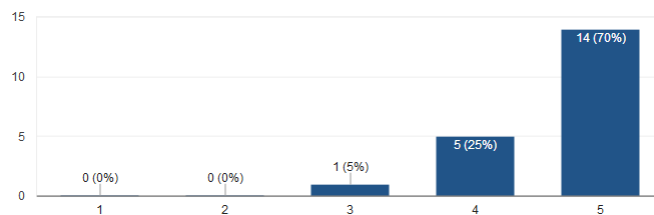
## Formador

### 11. Formador

#### 11.1 Organização da formação

Organização adequada da formação

20 respostas

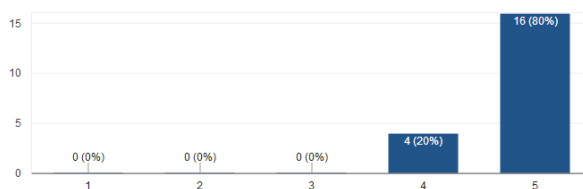


**A destacar: A organização foi adequada à formação.**

#### 11.2 Capacidade de comunicação e transmissão de conhecimentos

Capacidade de comunicação e transmissão de conhecimentos

20 respostas

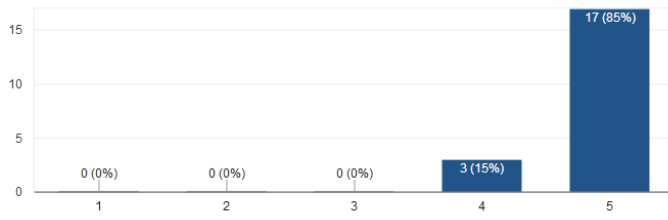


**A destacar: A formadora revela excelente capacidade de comunicação e transmissão de conhecimentos.**

#### 11.3 Motivação suscitada

### Motivação suscitada

20 respostas

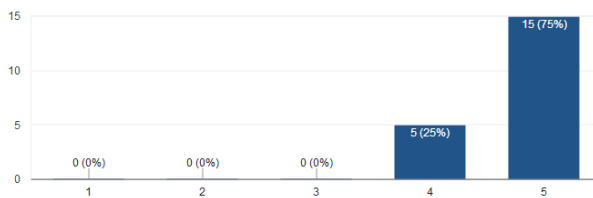


**A destacar: A formadora soube motivar os formandos.**

### 11.4 Domínio dos temas

#### Domínio dos temas

20 respostas

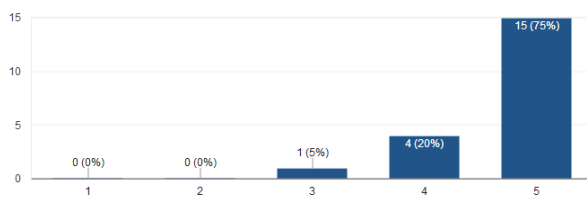


**A destacar: A formadora domina plenamente os temas.**

### 11.5 Adequação dos métodos pedagógicos

#### Adequação dos métodos pedagógicos

20 respostas

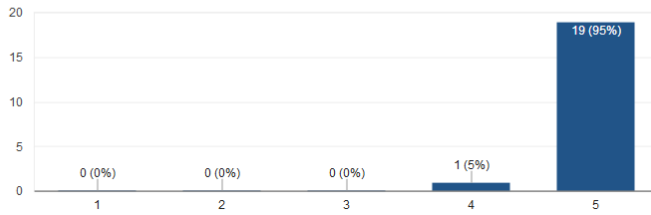


**A destacar: A formadora adequou plenamente os métodos pedagógicos.**

### 11.6 Relacionamento formador/formandos

### Relacionamento formador / formandos

20 respostas

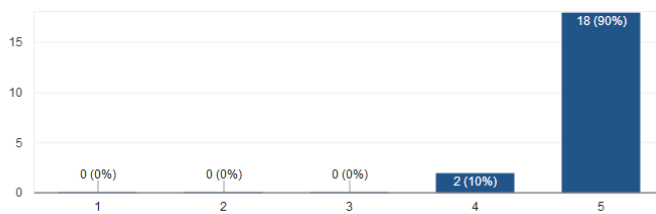


**A destacar: Excelente relacionamento entre a formadora e os formandos.**

### 11.7 Dinâmica gerada no grupo

#### Dinâmica gerada no grupo

20 respostas



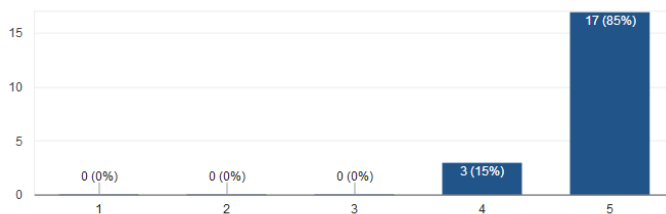
**A destacar: Excelente dinâmica.**

## Avaliação do Formador

### 12. Avaliação do formador

#### Avaliação global do formador

20 respostas



**A destacar: Excelente avaliação global da formadora.**

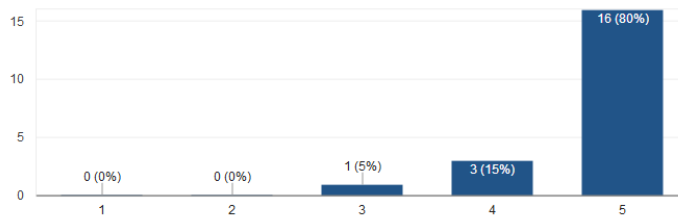
## Apreciação Global da Formação

### 13. Apreciação global da formação



## Apreciação global

20 respostas



**A destacar: Excelente avaliação global da ação.**

## Considerações Finais/Observações

### 14. Considerações finais

#### Considerações Finais/Observações

4 respostas

Foi muito positiva , muito enriquecedora, sendo uma ferramenta muito boa para trabalhar em contexto de sala de atividades com as crianças do Pré-escolar

O MovieMaker foi o meio utilizado pela esmagadora maioria dos grupos

Para além das aprendizagens conseguidas, realço a partilha de experiências.

Ao longo das sessões a formadora conseguiu transmitir o seu interesse e motivação pelos conteúdos abordados o que tornou a ação de formação mais interessante.

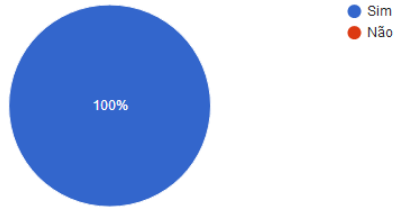
# Avaliação da Ação pelo Formador

## I - Grupo de participantes

### 1. Número adequado aos objetivos

### Número adequado aos objetivos

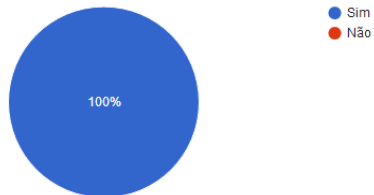
1 resposta



## 2. Motivação no início da formação

### Motivação no início da formação

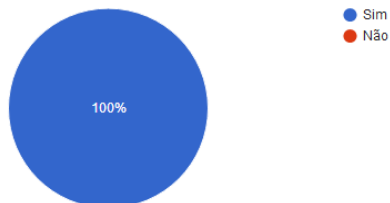
1 resposta



## 3. A seleção foi adequada aos objetivos

### A seleção foi adequada aos objetivos

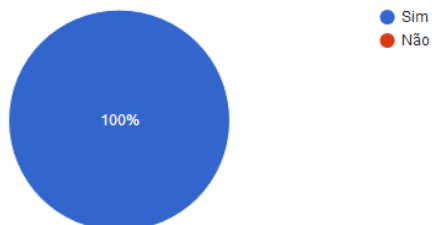
1 resposta



## 4. Participação ativa nas sessões

### Participação ativa nas sessões

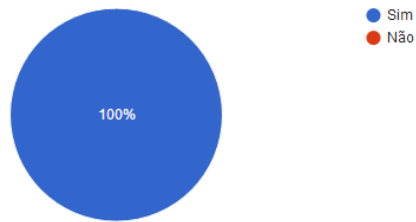
1 resposta



## 5. Satisfação no final da ação

### Satisfação no final da ação

1 resposta



Justifique:

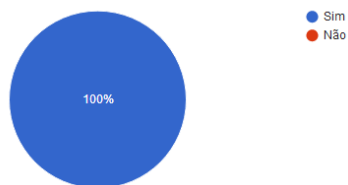
O empenho e o espírito de partilha e colaboração entre os formando, foi uma mais valia para a aprendizagem da prática de novos REDs!

## II - Documentação/Calendarização

### 6. Utilizou textos de apoio

Utilizou textos de apoio

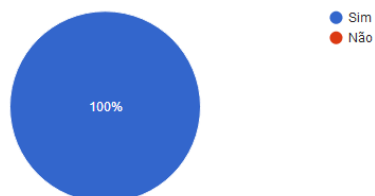
1 resposta



### 7. Outros materiais

Outros materiais

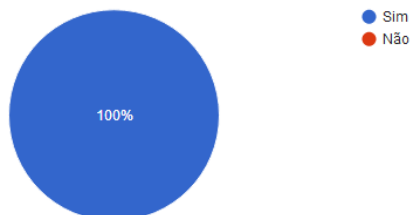
1 resposta



### 8. A documentação utilizada satisfaz os objetivos

A documentação utilizada satisfaz os objetivos

1 resposta



### 9. A documentação foi entregue a tempo

A documentação foi entregue a tempo

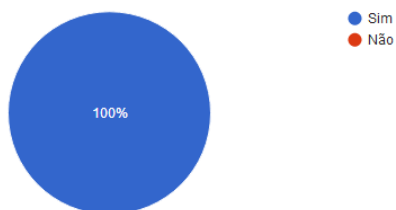
1 resposta



### 10. A carga horária foi adequada

A Carga horária foi adequada

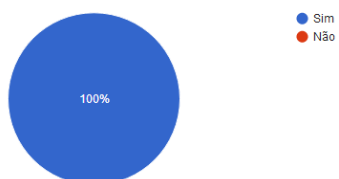
1 resposta



### 11. A calendarização foi adequada

A calendarização foi adequada

1 resposta



Justifique:

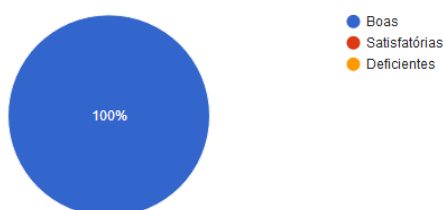
Para além da carga horária ter sido adequada, alguns dos formando consideraram que seria mais positivo ter havido mais uma sessão( pelo menos)

### III. Instalações/Condições de realização da Ação

#### 12. As instalações/condições foram:

As instalações/condições foram

1 resposta



### IV. Impacto da formação

#### 13. Os trabalhos realizados foram sendo avaliados no decorrer da ação? – Justifique

todos os trabalhos realizados eram partilhados entre o grupo da página do facebook( grupo fechado), bem como eram comentados na própria sala

#### 14. Considera que esta ação pode gerar mudanças nas práticas dos formandos relativamente à orgânica da sua organização? Justifique

Claro que sim!!!!!!Todos concordaram que a utilização dos REDs em contexto de sala de aula, motiva os alunos, bem como pode proporcionar uma aprendizagem ativa, participativa e colaborativa entre professor/aluno e aluno/aluno

#### 15. Considera que esta ação poderá contribuir para a promoção do sucesso das organizações dos formandos? Justifique

Sim ! A partilha de novos materiais digitais pedagógicos, pode levar o professor a repensar as suas práticas pedagógicas, levando-os a estar atentos às mudanças educativas, na sociedade atual.

### V. Organização e Coordenação da ação

## **16. Como avalia a organização e coordenação da ação**

Muito boa! Excelente trabalho na comunicação entre a formadora e formandos!