

RELATÓRIO DA AÇÃO DE FORMAÇÃO

Currículo: Um Instrumento Educativo, Social e Cultural



Modalidade: Círculo de estudos

25 horas presenciais + 12 h de trabalho autónomo

Data de início: 29/03/2017 - Data de fim: 13/06/2017

Local: Escola Secundária de Amarante

Formador: Álvaro Alberto de Carvalho Teixeira

10 Formandos Inscritos

9 Formandos certificados

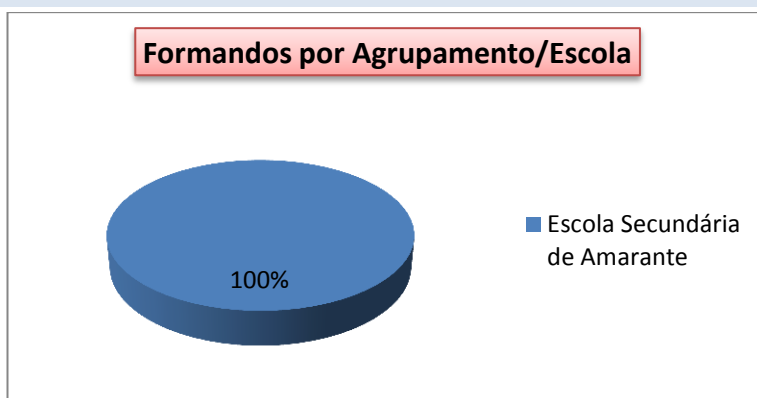
Identificação dos formandos

1. Listagem dos formandos

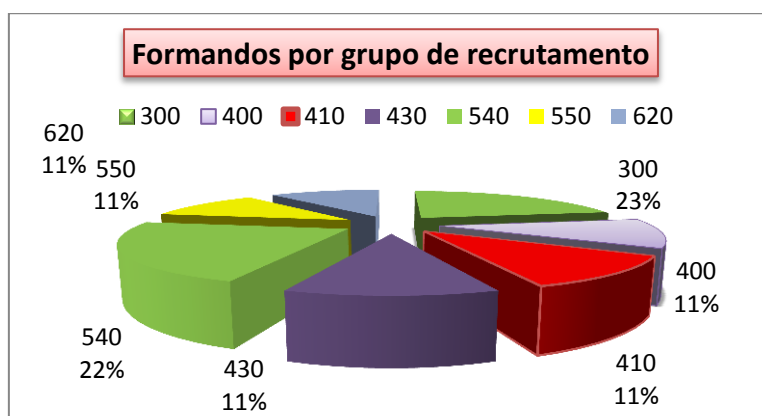
Nome	Escola Agrupamento	Grupo de Recrutamento
Arménia de Sousa Lopes	Escola Sec. de Amarante	410
Bernardete Gonçalves da Silva Teixeira	Escola Sec. de Amarante	300
Carla Antónia da Costa Alves Barbosa	Escola Sec. de Amarante	540
Carla Joaquina Marinho Moreira	Escola Sec. de Amarante	420
Hélder Justino Amorim Babo Barros	Escola Sec. de Amarante	550
Makário Fernandes	Escola Sec. de Amarante	540
Maria Fernanda Calixto Correia Rodrigues	Escola Sec. de Amarante	430
Paula Alcina Monteiro da Fonseca Ribeiro	Escola Sec. de Amarante	400
Paulo Antero Cardoso de Sousa	Escola Sec. de Amarante	620
Teresa Mafalda Faria de Matos Alves	Escola Sec. de Amarante	300

Obs.: A formanda Carla Joaquina Marinho Moreira não frequentou a formação.

2. Formandos por Agrupamento/Escola



3. Formandos por grupo de recrutamento

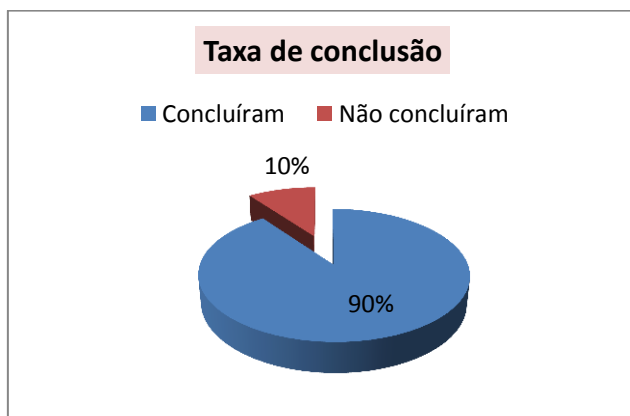


4. Avaliação atribuída aos formandos

A nota mais baixa foi 8.7, sendo a mais elevada de 9.6.



5. Taxa de conclusão

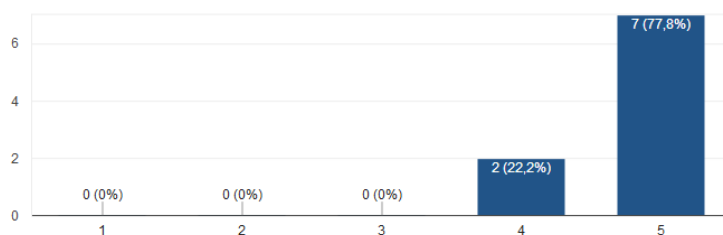


Autoavaliação (formandos)

1. Assiduidade

Por favor, avalie a sua assiduidade

9 respostas

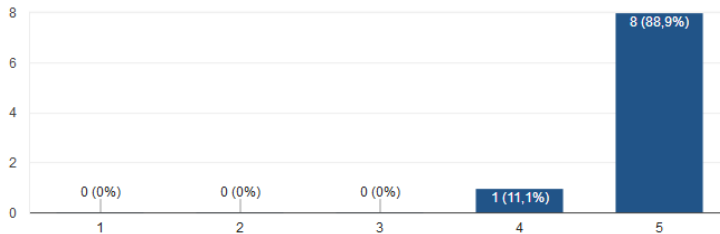


A destacar: Os formandos foram assíduos.

2. Pontualidade

Avalie a sua pontualidade

9 respostas

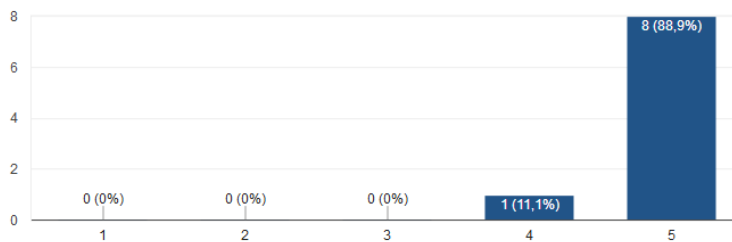


A destacar: Os formandos foram pontuais.

3. Participação nas atividades

Avalie a sua participação nas atividades

9 respostas

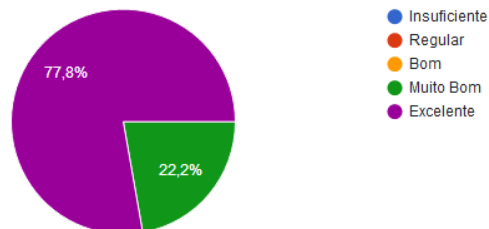


A destacar: Os formandos foram bastante participativos.

4. Menção merecida

Tendo em consideração o trabalho por si realizado, nesta formação, qual a menção merecida

9 respostas

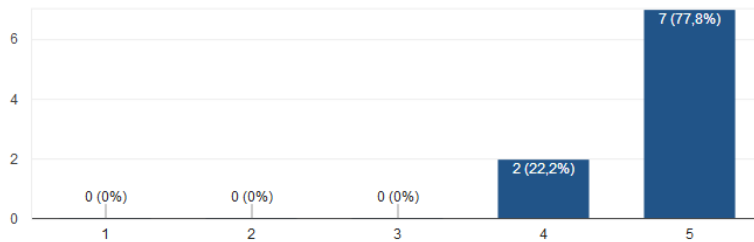


A destacar: : A maioria dos formandos acha que merece o excelente.

5. Aprendizagem

Como classifica as suas aprendizagens no final desta formação

9 respostas

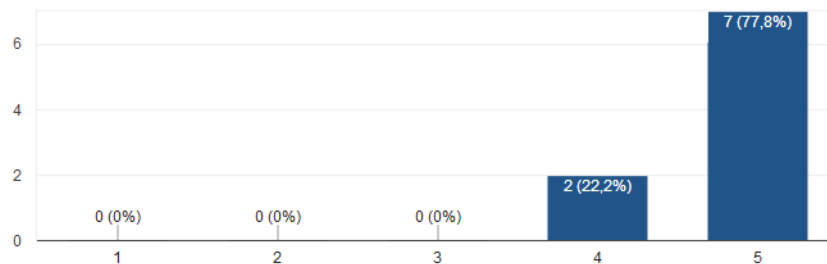


A destacar: Os formandos consideram que aprenderam com a formação.

6. Motivação para aplicar o que aprendeu

Indique o nível de motivação para aplicação do que aprendeu na formação

9 respostas

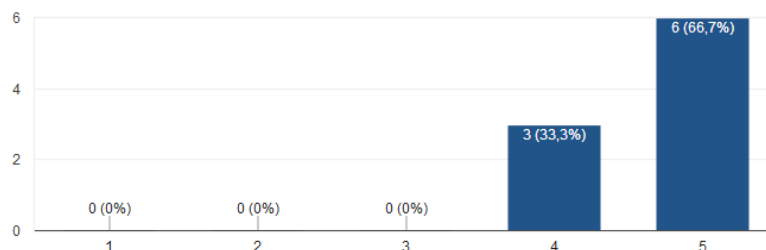


A destacar: Os formandos sentem-se bastante motivados para aplicar o que aprenderam na formação.

7. Aprendizagem a colocar na prática

Do que aprendeu, o que pensa pôr em prática

9 respostas

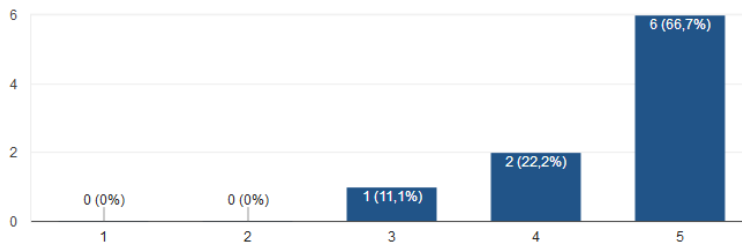


A destacar: Os formandos pensam pôr em prática praticamente tudo o que aprenderam.

8. Importância para o desempenho das funções profissionais

Avalie a importância desta ação para o desempenho das suas funções profissionais

9 respostas



A destacar: Os formandos consideram que esta formação é importante para o desempenho das funções profissionais.

9. Competências

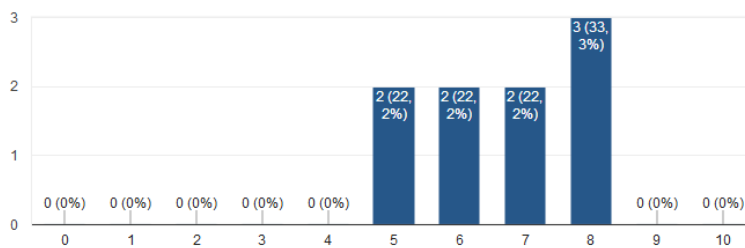
Indique o seu nível de competência para os objetivos/Competências inicialmente definidos

Competência 1: Flexibilização e integração curricular

Na avaliação de diagnóstico

Flexibilização e integração curricular

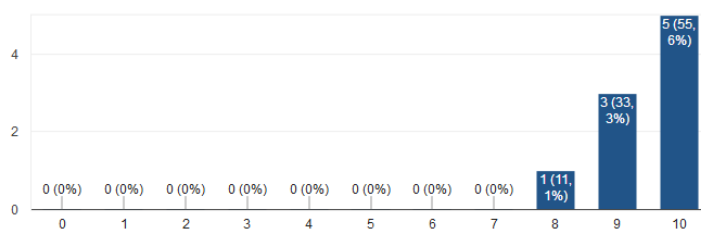
9 respostas



Na autoavaliação

Flexibilização e integração curricular

9 respostas



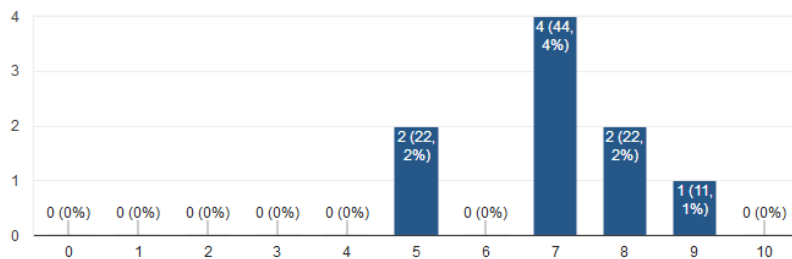
A destacar: Os formandos desenvolveram bastante esta competência.

Competência 2: Autonomia curricular do professor

Na avaliação de diagnóstico

Autonomia curricular do professor

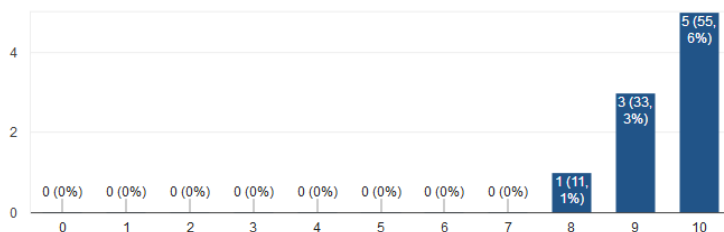
9 respostas



Na autoavaliação

Autonomia curricular do professor

9 respostas



A destacar: Os formandos desenvolveram bastante esta competência.

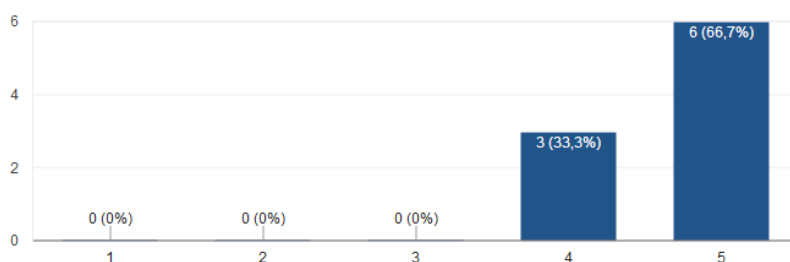
Avaliação da Ação pelos Formandos

Formação

1. Motivação para a aprendizagem

Motivadores para a aprendizagem

9 respostas

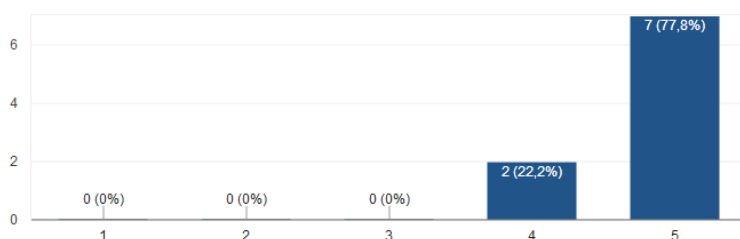


A destacar: Os formandos sentiram-se motivados para a aprendizagem.

2. Pertinência do tema/necessidades e interesses

Grau de pertinência do tema para as suas necessidades e interesses

9 respostas

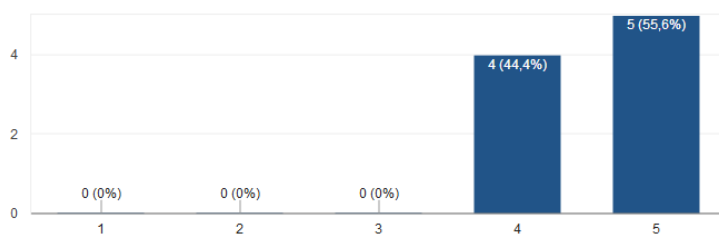


A destacar: Os formandos consideram que a formação foi pertinente para dar resposta às suas necessidades e interesses.

3. Conteúdos e prática letiva/profissional

Os conteúdos aplicam-se na sua prática letiva/profissional

9 respostas

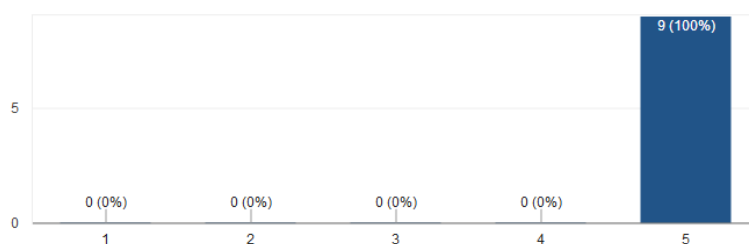


A destacar: Os formandos consideram que os conteúdos da formação se aplicam claramente na sua prática letiva/profissional.

4. Cumprimento do programa

O programa foi cumprido

9 respostas

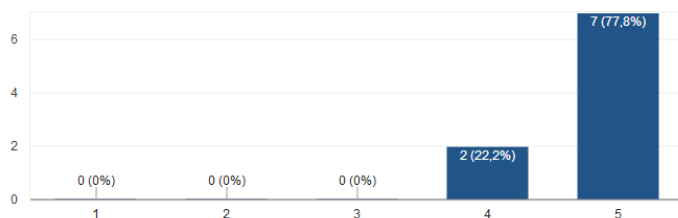


A destacar: O programa foi totalmente cumprido.

5. Adequação dos conteúdos aos objetivos definidos

Adequação dos conteúdos aos objetivos definidos

9 respostas

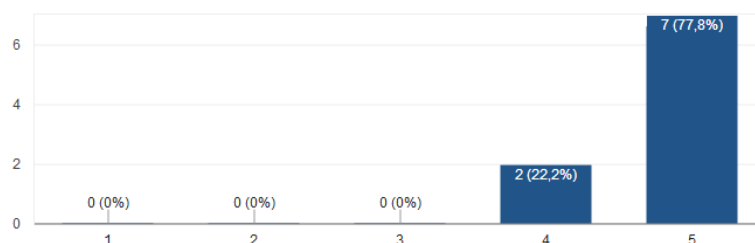


A destacar: Os conteúdos foram adequados aos objetivos definidos.

6. Qualidade da documentação/material de apoio

Qualidade da documentação/material de apoio

9 respostas

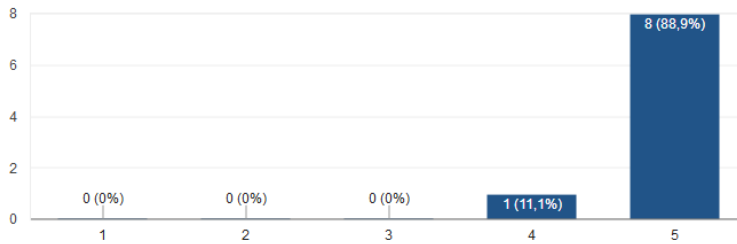


A destacar: A documentação e o material de apoio foram de qualidade.

7. Adequação da duração da formação

A duração da formação foi adequada

9 respostas



A destacar: Duração adequada

Se o tempo não foi adequado, indique o tempo que considera correto

0 responses

Ainda não existem respostas a esta pergunta.

Justifique a sua opinião

0 responses

Ainda não existem respostas a esta pergunta.

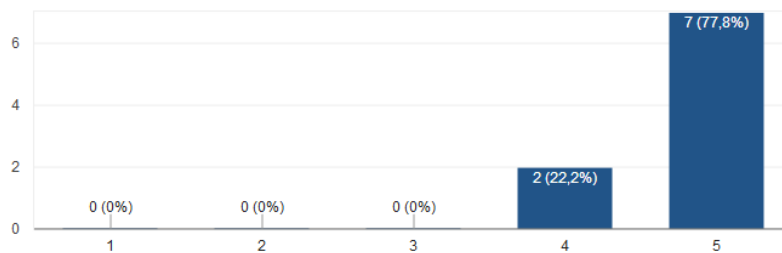
Metodologia

8. Metodologia

8.1 Adequação aos objetivos da formação

A metodologia foi adequada aos objetivos da formação

9 respostas

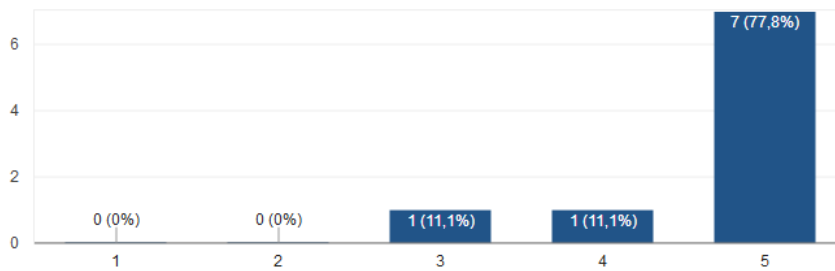


A destacar: Metodologia adequada aos objetivos da formação.

8.2 Facilitação para a aprendizagem e compreensão prática dos conteúdos

A metodologia facilitou a aprendizagem e a compreensão prática dos conteúdos

9 respostas

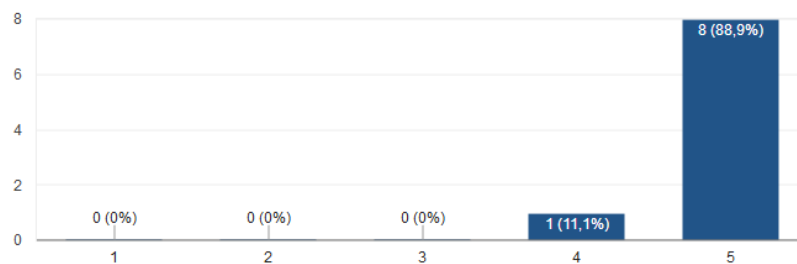


A destacar: Metodologia facilitadora da aprendizagem e da compreensão prática dos conteúdos.

8.3 Troca de experiência entre formandos

Foi proporcionada a troca de experiência entre formandos

9 respostas



A destacar: Excelente troca de experiência entre formandos.

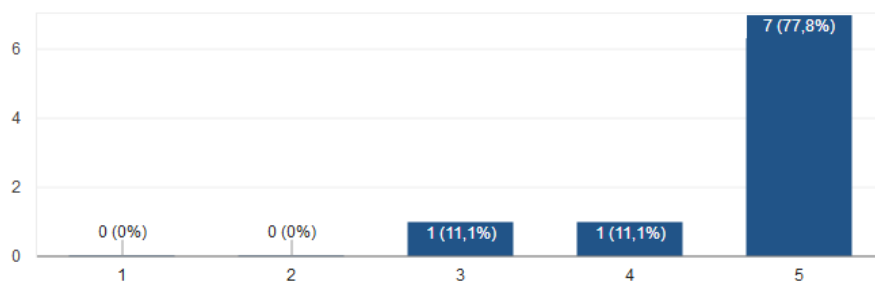
Horário e Instalações

9. Horário e Instalações

9.1 Condições das instalações

As instalações tinham condições adequadas

9 respostas

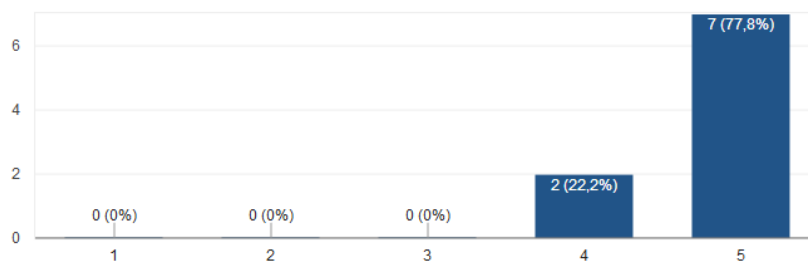


A destacar: As instalações foram adequadas.

9.2 Adequação do horário

O horário foi adequado à formação ministrada

9 respostas



A destacar: Horário adequado.

Justificação

Se o horário não foi adequado, indique o horário que considera adequado

0 responses

Ainda não existem respostas a esta pergunta.

Justifique a sua opinião

0 responses

Ainda não existem respostas a esta pergunta.

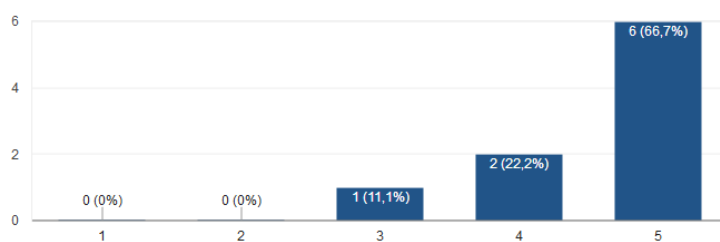
Pertinência da Formação

10. Pertinência da Formação

10.1 Pertinência para fundamentar e enquadrar melhor a prática

Fundamentar e enquadrar melhor a prática

9 respostas

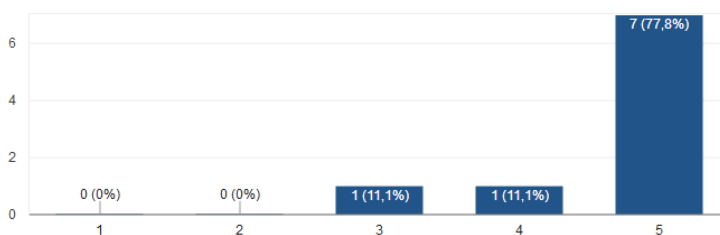


A destacar: Formação pertinente para fundamentar e enquadrar melhor a prática.

10.2 Reflexão sobre a prática

Refletir sobre a prática exercida

9 respostas

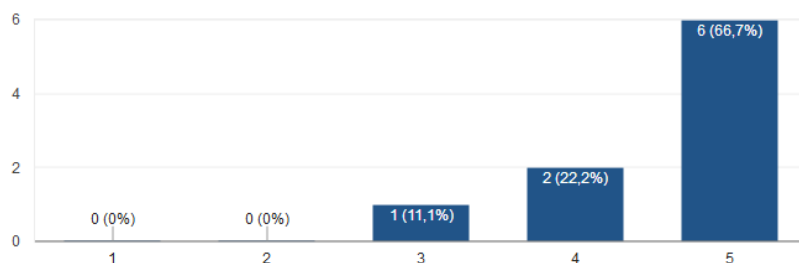


A destacar: Formação contribuiu para a prática reflexiva.

10.3 Desenvolvimento/melhoria de métodos e técnicas de trabalho

Desenvolver/melhorar métodos e técnicas de trabalho

9 respostas

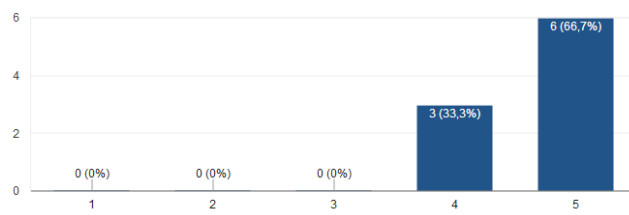


A destacar: Formação relevante para desenvolver/melhorar métodos e técnicas de trabalho.

10.4 Consolidação de conhecimentos adquiridos

Relembrar/consolidar conhecimentos adquiridos

9 respostas

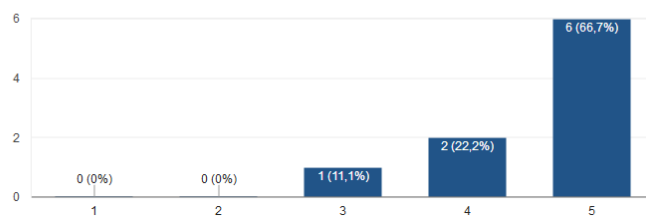


A destacar: Formação relevante para relembrar/consolidar conhecimentos adquiridos.

10.5 Aprendizagem de novas matérias

Aprender matérias novas

9 respostas

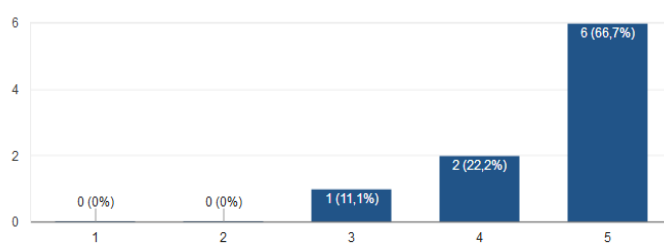


A destacar: A formação foi importante para a aprendizagem de novas matérias.

10.6 A formação e as Expectativas

A formação correspondeu às minhas expectativas

9 respostas

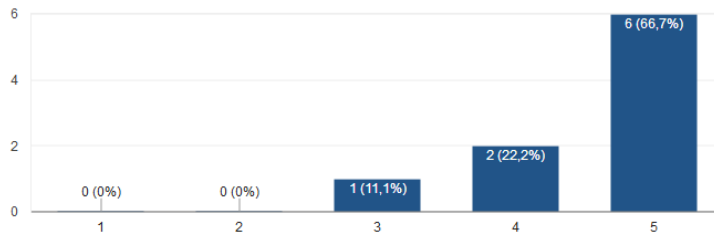


A destacar: A formação correspondeu às expectativas dos formandos.

10.7 A formação e as necessidades de formação na área

A formação respondeu às minhas necessidades de formação nesta área

9 respostas



A destacar: A formação respondeu às necessidades de formação dos formandos, nesta área.

Justificação:

Se a formação não respondeu à suas necessidades, indique o que faltou:

0 responses

Ainda não existem respostas a esta pergunta.

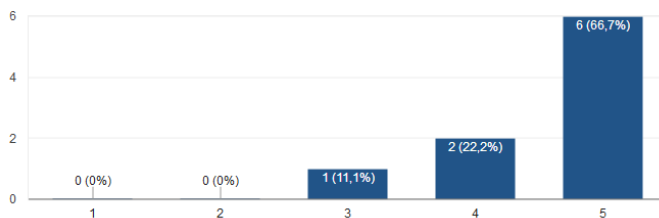
Formador

11. Formador

11.1 Organização da formação

Organização adequada da formação

9 respostas

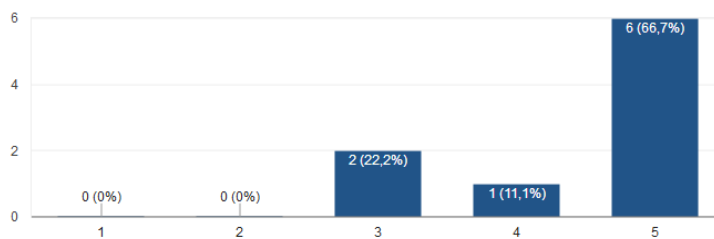


A destacar: A organização foi adequada à formação.

11.2 Capacidade de comunicação e transmissão de conhecimentos

Capacidade de comunicação e transmissão de conhecimentos

9 respostas

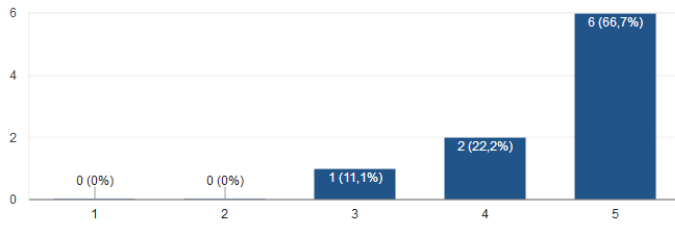


A destacar: : O formador revela boa capacidade de comunicação e transmissão de conhecimentos.

11.3 Motivação suscitada

Motivação suscitada

9 respostas

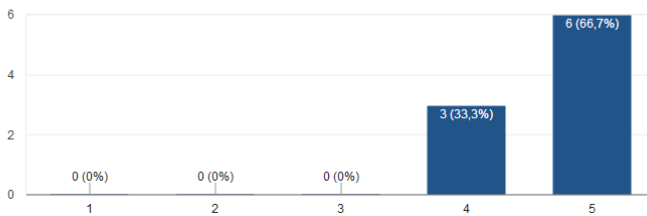


A destacar: O formador soube motivar os formandos.

11.4 Domínio dos temas

Domínio dos temas

9 respostas

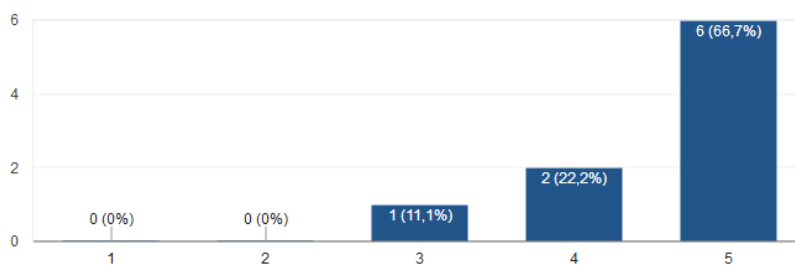


A destacar: O formador domina muito bem os temas.

11.5 Adequação dos métodos pedagógicos

Adequação dos métodos pedagógicos

9 respostas

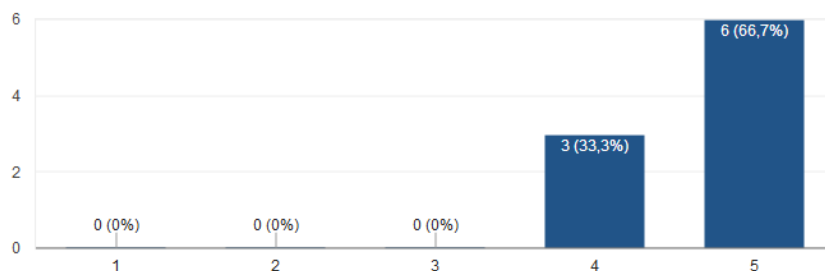


A destacar: O formador adequou os métodos pedagógicos.

11.6 Relacionamento formador/formandos

Relacionamento formador / formandos

9 respostas

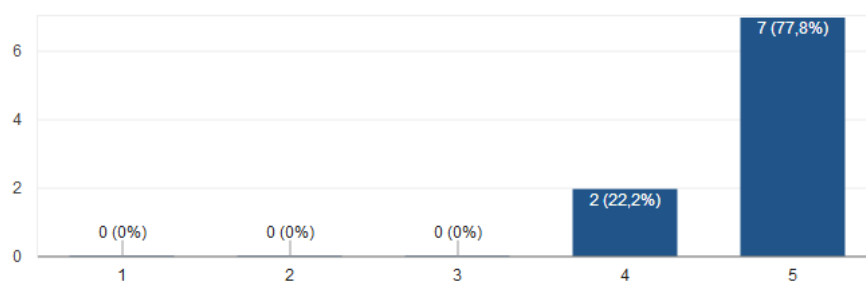


A destacar: Excelente relacionamento entre o formador e os formandos.

11.7 Dinâmica gerada no grupo

Dinâmica gerada no grupo

9 respostas



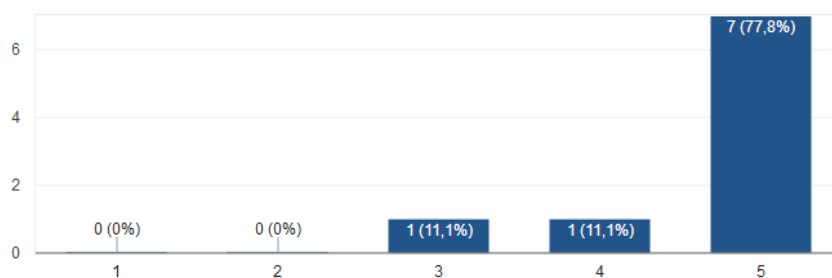
A destacar: Muito boa dinâmica.

Avaliação do Formador

12. Avaliação do formador

Avaliação global do formador

9 respostas



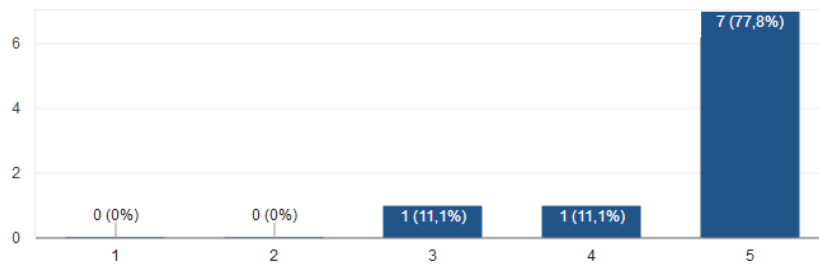
A destacar: Excelente avaliação global do formador.

Apreciação Global da Formação

13. Apreciação global da formação

Apreciação global

9 respostas



A destacar: Muito boa avaliação global da ação.

Considerações Finais/Observações

14. Considerações finais

Considerações Finais/Observações

0 respostas

Ainda não existem respostas a esta pergunta.

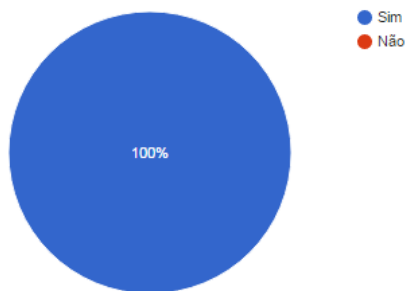
Avaliação da ação pelo formador

I - Grupo de participantes

1. Número adequado aos objetivos

Número adequado aos objetivos

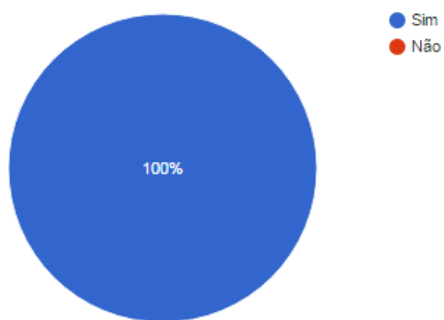
1 resposta



2. Motivação no início da formação

Motivação no início da formação

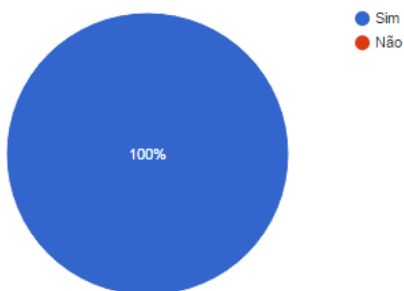
1 resposta



3. A seleção foi adequada aos objetivos

A seleção foi adequada aos objetivos

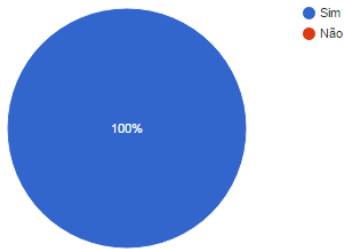
1 resposta



4. Participação ativa nas sessões

Participação ativa nas sessões

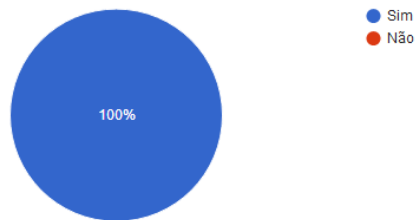
1 resposta



5. Satisfação no final da ação

Satisfação no final da ação

1 resposta



Justifique:

Justifique

1 resposta

Cumpri os propósitos inicialmente estipulados.

II - Documentação/Calendarização

6. Utilizou textos de apoio

Utilizou textos de apoio

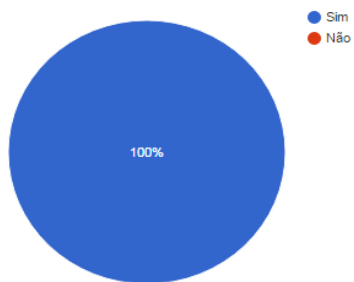
1 resposta



7. Outros materiais

Outros materiais

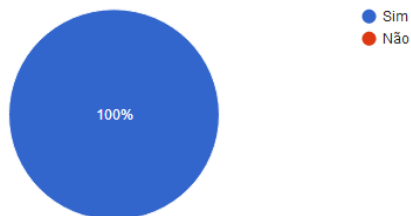
1 resposta



8. A documentação utilizada satisfaz os objetivos

A documentação utilizada satisfaz os objetivos

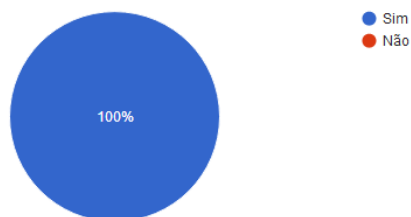
1 resposta



9. A documentação foi entregue a tempo

A documentação foi entregue a tempo

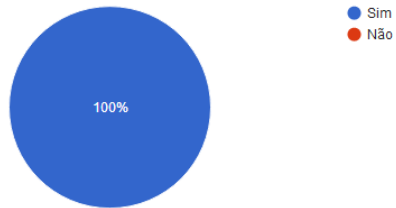
1 resposta



10. A carga horária foi adequada

A Carga horária foi adequada

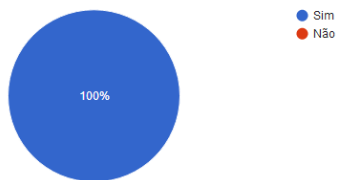
1 resposta



11. A calendarização foi adequada

A calendarização foi adequada

1 resposta



Justifique:

Justifique

1 resposta

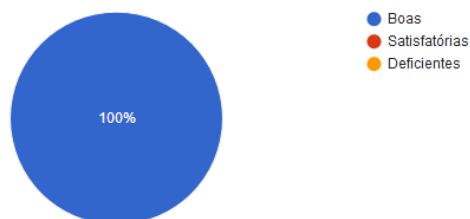
Houve necessidade de proceder à alteração da data de duas sessões, por motivos de força maior.

III. Instalações/Condições de realização da Ação

12. As instalações/condições foram:

As instalações/condições foram

1 resposta



IV. Impacto da formação

13. Os trabalhos realizados foram sendo avaliados no decorrer da ação? – Justifique

Foram analisados e avaliados atempadamente.

14. Considera que esta ação pode gerar mudanças nas práticas dos formandos relativamente à orgânica da sua organização? Justifique

Pelo envolvimento demonstrado pelos formandos, penso que esta ação de formação pode surtir efeitos nas práticas pedagógicas.

15. Considera que esta ação poderá contribuir para a promoção do sucesso das organizações dos formandos? Justifique

É importante pois fornece "ferramentas" para uma melhor relação com a heterogeneidade discente.

V. Organização e Coordenação da ação

16. Como avalia a organização e coordenação da ação

Muito boa avaliação e coordenação.