

Cronograma

Sessões Presenciais

Data	Hora início	Hora fim
20-04-2016	14.30	17.30
11-05-2016	14.30	17.30
25-05-2016	14.30	17.30
20-06-2016	9.30	12.30
	14.30	17.30

Sessões Online (Síncronas)

Data	Hora início	Hora fim
27-04-2016	16.00	19.00
18-05-2016	16.00	19.00
01-06-2016	17.00	19.00
08-06-2016	17.00	19.00

Local

Escola Básica e Secundária do Vale de Ovil—Baião (biblioteca)

Acreditação

A ação de formação “**Biblioteca escolar: partilhar saberes, melhorar a qualidade**”, 25h, foi acreditada, na modalidade de **Curso de Formação**, pelo CCPFC ao abrigo do RJFC, com o n.º de registo CCPFC/ACC-78053/14 .

Inscrições até ao dia 15 de abril de 2016 em:

<http://goo.gl/forms/v02uadywEo>

Prioridades:

- 1ª - Educador ou professor a exercer funções no Agrupamento de Escolas do Vale de Ovil, tendo em conta os critérios definidos no Plano de Formação deste Agrupamento;
- 2ª - Professor bibliotecário a exercer funções numa das bibliotecas dos Agrupamentos do concelho de Baião;
- 3ª - Outros docentes pertencentes a Agrupamentos de Escolas integrados no Centro de Formação de Amarante e Baião.



Centro de Formação de Associação de Escolas de Amarante e Baião –
Sede Esc. Sec. de Amarante Av. General Vitorino Laranjeira, nº 592 – 4600-018
AMARANTE
Telef. 255410190 – Fax 255432149.
e-mail: cfamarantebaiao@gmail.com
Skype: cfaeab
Web: <http://www.cf-ab.com/>
Facebook: Centro de Formação de Associação de Escolas de Amarante e Baião - Cfaeab



EDUCAÇÃO



CURSO DE FORMAÇÃO

**Biblioteca escolar:
partilhar saberes,
melhorar a
qualidade**



Destinatários: Educadores de Infância e Professores dos Ensinos Básico e Secundário

Formadora

**HERMÍNIA DA CONCEIÇÃO
MARQUES DOS SANTOS**

Objetivos da ação

1. Promover o desenvolvimento de competências do professor bibliotecário face aos atuais desafios das bibliotecas escolares.
2. Contribuir para a melhoria dos recursos e serviços das bibliotecas escolares, com a colaboração de especialistas em áreas nucleares da biblioteca escolar.
3. Partilhar conhecimento e experiências entre professores bibliotecários, coordenadores interconcelhios e especialistas envolvidos.
4. Desenvolver instrumentos e estratégias que vão ao encontro das necessidades específicas das bibliotecas escolares.

Efeitos para progressão

“Para os efeitos previstos no artigo 8º, do Regime Jurídico da Formação Contínua de Professores, a presente ação releva para efeitos de progressão em carreira de Educadores de Infância e Professores dos Ensinos Básico e Secundário.

Para efeitos de aplicação do artigo 9.º, do Regime Jurídico Formação Contínua de Professores, a presente ação não releva para a progressão em carreira .

Conteúdos da ação

1. O mundo da biblioteca escolar. (4h)
 - 1.1 Valor da biblioteca na escola/agrupamento; funções do professor bibliotecário/equipa; gestão de recursos
 - 1.2 Biblioteca escolar no projeto educativo de escola/agrupamento (a 4 anos)
 - 1.3 Articulação curricular/trabalho colaborativo; promoção da literacia da leitura, de informação e dos media
 - 1.4 Coleção física e digital
2. Aprender com a biblioteca escolar: quadro de referência sobre as aprendizagens dos alunos (Seminário/Workshop 6+2h)
 - 2.1 Era digital e os seus desafios
 - 2.2 Novos ambientes de aprendizagem
 - 2.3 Literacia da Leitura
 - 2.4 Literacia dos Média
 - 2.5 Literacia da Informação
 - 2.6 Contextos e estratégias de operacionalização: exemplos
3. Modelo de avaliação da biblioteca escolar
 - 3.1 Alterações
 - 3.2 Estratégias de aplicação: melhor gestão, novos serviços, serviços de qualidade
 - 3.3 Plano de melhoria
4. Workshop: o currículo e o trabalho colaborativo (Seminário/Workshop 4+2h)
 - 4.1 Papel do professor bibliotecário na planificação de atividades articuladas com a sala de aula
 - 4.2 Trabalho interdisciplinar e de projeto
 - 4.3 Projetos, parcerias e concursos ao serviço das aprendizagens.
5. Ler digital (Seminário/Workshop 4h)
 - 5.1 Discussão do tema a partir de estudos disponíveis.
 - 5.2 Leitura em tablets e outros dispositivos móveis.
 - 5.3 Estratégias para a leitura em meios eletrónicos
6. Avaliação (3h)

Avaliação dos formandos

É necessária a frequência de, pelo menos, 2/3 das sessões previstas. Em cada sessão, serão passadas folhas de presença, para assinatura dos inscritos.

A avaliação dos formandos será realizada em obediência ao disposto no Regime Jurídico da Formação Contínua tendo em conta:

Assiduidade (1 Valor)	< 2/3	2/3 a 3/3
	Sem certificação	Até 1 Valor

Participação (3Valores)	Rigor, Pertinência e Clareza das inter- venções	Envolvimento nas tarefas	Produção e apresen- tação de atividades e materiais individual- mente ou em trabalho colaborativo
	1 Valor	1 Valor	1 Valor

Trabalho Final Individual (6 valores)	Adequação	Fundamentação	Autoquestio- namento
	2 Valores	2 Valores	2 Valores

- A avaliação será expressa numa escala de 1 a 10, a que corresponde a menção qualitativa de:

1 a 4,9 valores	Insuficiente
5 a 6,4 valores	Regular
6,5 a 7,9 valores	Bom
8 a 8,9 valores	Muito Bom
9,0 a 10 valores	Excelente